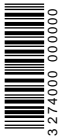


Quinta-feira, 18 de junho de 2020

**I Série**  
**Número 71**



# BOLETIM OFICIAL



## ÍNDICE

### CONSELHO DE MINISTROS

#### Resolução n° 84/2020:

Alienação em hasta pública de imóveis pertencentes ao Estado. .... 1502

#### Resolução n° 85/2020:

Altera a Resolução n° 77/2020, de 29 de maio, que aprova a estratégia de levantamento gradual de medidas restritivas e de distanciamento social, e estabelece normas de controlo sanitário aplicáveis nas viagens domésticas e internacionais de passageiros. .... 1502

**CONSELHO DE MINISTROS**

Artigo 1º

**Autorização**

**Resolução nº 84/2020  
de 18 de junho**

O Estado de Cabo Verde é proprietário de um edifício sito em São Domingos, dois terrenos na cidade da Praia e dois em Ponta Preta, ilha do Maio, que, considerando natureza dos mesmos, as áreas, as localizações e as condições de acesso são desnecessários para, designadamente, a construção de edifícios públicos, tendo sido decidido, por isso, como melhor destino a alienação dos mesmos.

Assim, nos termos do artigo 113º do Decreto-lei 2/97, de 21 de janeiro, que aprova o regime jurídico dos bens patrimoniais do Estado, compete ao Conselho de Ministros autorizar a alienação direta ou em hasta pública dos bens desnecessários aos serviços ou a fins de interesse público, por proposta fundamentadas do membro do Governo responsável pela área das Finanças, sob execução do serviço central do Património do Estado.

Assim,

Nos termos do nº 2 do artigo 265º da Constituição, o Governo aprova a seguinte Resolução:

É autorizado o Ministro das Finanças para, em representação do Estado de Cabo Verde, proceder, nos termos da lei, à alienação em hasta pública dos imóveis descritos no quadro anexo à presente Resolução, da qual faz parte integrante.

Artigo 2º

**Delegação de poderes**

Para a realização do ato previsto no artigo anterior, é atribuído ao Ministro das Finanças a faculdade de subdelegar, o poder que lhe foi concedido para o efeito.

Artigo 3º

**Entrada em vigor**

A presente Resolução entra em vigor no dia seguinte ao da sua publicação.

Aprovada em Conselho de Ministros, aos 11 de junho de 2020. — O Primeiro-Ministro, *José Ulisses de Pina Correia e Silva*.

**ANEXO**

(A que se refere o artigo 1º)

| Descrição                             | Ilha     | Zona               | Nº CM             | N.º RP         | Área                |
|---------------------------------------|----------|--------------------|-------------------|----------------|---------------------|
| Moradia de 4 pisos                    | Santiago | Rui Vaz            | 3319              | 210/20190327   | 2625 m <sup>2</sup> |
| Terreno em Achada Grande trás         | Santiago | Achada Grande Trás | 22952/0           | 25829          | 5000 m <sup>2</sup> |
| Terreno Próximo do edifício Imperio I | Santiago | Palmarejo          | 1592/0            | 32452/20150504 | 280 m <sup>2</sup>  |
| lote terreno                          | Maio     | Ponta Preta        | NIP 7600212370000 |                | 200 m <sup>2</sup>  |
| lote terreno                          | Maio     | Ponta Preta        | NIP 5600212620000 |                | 200 m <sup>2</sup>  |

O Primeiro-Ministro, *José Ulisses de Pina Correia e Silva*.

**Resolução nº 85/2020  
de 18 de junho**

Considerando a prioridade absoluta de zelar pela saúde da população, neste tempo de grave risco mundial causado pela pandemia da COVID-19;

Sabendo que as medidas de interdição de ligações aéreas e marítimas foram adotadas em todo o mundo, com a finalidade de combater, com eficácia, o alastramento da pandemia;

Tendo presente que, paulatinamente, as medidas de interdição acima referidas vêm sendo levantadas, permitindo a retoma de ligações aéreas e marítimas, em condições que garantam o máximo de segurança sanitária;

O Governo entende necessário reforçar as normas de controlo sanitário por que se devem reger as ligações aéreas e marítimas domésticas de passageiros, que se aditam às normas atualmente em vigor, aprovadas pela Resolução n.º 77/2020, de 29 de maio.

Na presente Resolução prevêm-se medidas de proteção e de controlo sanitário aplicáveis às viagens interilhas, a que acrescem a obrigatoriedade do uso de máscaras, o controlo da temperatura corporal dos passageiros e o distanciamento físico dos passageiros.

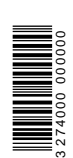
Tais medidas inserem-se numa estratégia ampla, descentralizada, de reforço da capacidade nacional de prevenção e mitigação da doença e de aumento da

capacidade de diagnóstico em todo o país, designadamente através da realização de inquéritos epidemiológicos, da massificação dos testes de despiste nas ilhas afetadas, em todas as localidades e bairros, de investimentos em laboratórios nas ilhas de São Vicente, Sal, Boa Vista e do Fogo, para a criação de capacidades locais de realização de exames e de melhorias na capacidade de resposta dos serviços locais de saúde nas diferentes ilhas.

Pretende-se que associado ao dever cívico de promoção da proteção individual e do cumprimento das normas de distanciamento social, a criação de condições para a contenção da propagação do vírus através do diagnóstico e de respostas sanitárias em cada uma das ilhas, seja a melhor estratégia para conviver com o vírus a níveis baixos de transmissão e de propagação.

Por outro lado, os diferentes organismos internacionais ligados à aviação civil, nomeadamente a Organização Internacional da Aviação Civil (ICAO), a Associação Internacional de Transporte Aéreo (IATA) e a Agência Europeia para a Segurança da Aviação (EASA), não recomendam a realização de testes à COVID-19 como medida prévia à realização de viagens, sustentando-se na imprevisibilidade e no rácio de “falsos positivos/negativos” dos mesmos.

Para além da pouca eficácia dos testes para efeitos de viagens, os custos relacionados com o planeamento, a organização e a efetivação das viagens impostos aos passageiros seriam fortemente inibidores da mobilidade e da circulação entre as ilhas e nas relações com o exterior.



Na presente Resolução altera-se ainda o calendário de levantamento gradual das medidas restritivas e de distanciamento social, derivado da evolução da situação epidemiológica no país.

Assim,

Ao abrigo da Resolução n.º 76/2020, de 29 de maio, do artigo 30º do Decreto-lei n.º 44/2020, de 17 de abril, alterado pelo Decreto-lei n.º 49/2020, de 2 de maio, da alínea b) do artigo 7º e do n.º 1 do artigo 10º da Lei n.º 41/VI/2004, de 5 de abril, alterada pela Lei n.º 76/IX/2020, de 2 de março; e

Nos termos do n.º 2 do artigo 265º da Constituição, o Governo aprova a seguinte Resolução:

Artigo 1º

**Objeto**

1 - A presente Resolução procede à primeira alteração à Resolução nº 77/2020, de 29 de maio, que aprova a estratégia de levantamento gradual de medidas restritivas e estabelece as condições gerais de segurança sanitária, aplicáveis às instituições, empresas, serviços ou atividades, assim como os procedimentos específicos a observar, por razões de saúde pública, no contexto da prevenção da contaminação por SARS-CoV-2.

2 - A presente Resolução estabelece ainda normas de controlo sanitário aplicáveis nas viagens domésticas e internacionais de passageiros, constantes do Anexo I.

Artigo 2º

**Âmbito**

A presente Resolução estabelece as condições gerais de segurança sanitária, aplicáveis às instituições, empresas, serviços ou atividades, assim como os procedimentos específicos a observar, por razões de saúde pública, no contexto da prevenção da contaminação por SARS-CoV-2.

Artigo 3º

**Implementação da estratégia**

1 - O levantamento gradual das medidas restritivas a que se refere o artigo 1º obriga ao cumprimento de condições gerais de segurança sanitária, designadamente, de higienização regular dos espaços, higiene das mãos, etiqueta respiratória, utilização de máscaras faciais e a prática do distanciamento físico em locais públicos.

2 - A estratégia de levantamento das medidas estabelece, ainda, condições e procedimentos específicos a observar pelos setores e atividades, designadamente, sobre o funcionamento, lotação e distanciamento físico.

Artigo 4º

**Acompanhamento e avaliação**

1 - Compete à Direção Nacional da Saúde, emitir relatórios quinzenais de avaliação da evolução da pandemia e de recomendação sobre eventuais medidas que devam ser adotadas, alteradas ou reintroduzidas.

2 - A calendarização prevê um intervalo de pelo menos 15 dias entre cada fase, para avaliação dos impactos do levantamento das medidas na evolução da pandemia, pela Direção Nacional de Saúde.

Artigo 5º

**Processo de fiscalização**

1 - Compete em especial às autoridades de saúde e às demais autoridades competentes em razão da matéria, designadamente, municipais, marítimas e portuárias, da aviação civil, do trabalho, das atividades económicas, dos transportes rodoviários, das forças e serviços de segurança, acompanhar e fiscalizar o processo de adequação das instituições, empresas, serviços e atividades ao contexto da COVID-19, promovendo o cumprimento das condições gerais e específicas e de outras medidas que venham a ser fixadas.

2 - As delegacias de saúde coordenam estruturas locais, integradas pelas instituições referidas no número anterior, de acompanhamento da implementação e fiscalização do processo de adequação das instituições, empresas, serviços e atividades às novas regras e procedimentos de funcionamento estabelecidas na presente Resolução.

3 - Sem prejuízo das medidas administrativas aplicáveis em sede de processo contraordenacional, a não observância, o incumprimento ou a violação das condições previstas no presente diploma, bem como de outras medidas que venham a ser fixadas, pode levar ao encerramento compulsório de instituições, empresas, serviços ou atividades, por razões de ordem sanitária.

4 - Em virtude do referido no número anterior, sempre que se verificar a ocorrência de casos de contaminação, haverá lugar a um processo de inquérito e ao encerramento imediato das instalações, por razões de ordem sanitária e de saúde pública.

Artigo 6º

**Quadro de incentivos**

1- O Governo concede incentivos às empresas no esforço de adaptação da atividade empresarial e de investimento nos seus estabelecimentos, no contexto da COVID-19, visando o ajustamento dos métodos e procedimentos de organização do trabalho e da forma de relacionamento com clientes, fornecedores e utentes, garantindo o cumprimento das normas estabelecidas e das recomendações das autoridades competentes.

2- Nos termos do número anterior, um quadro de incentivos será regulado em legislação própria.

Artigo 7º

**Informação, comunicação e sensibilização**

1 - A linha de informação gratuita 800 11 12, destinada à prestação de informação e assistência aos cidadãos sobre a doença, mantém-se em funcionamento.

2 - As estratégias de sensibilização, educação e de capacitação sobre a prevenção e contenção da doença nas localidades e nos bairros são reforçadas, com o envolvimento mais direto das comunidades.

Artigo 8º

**Tripulações**

O disposto na presente Resolução não se aplica às tripulações de navios e aeronaves, que se regem por normas específicas emitidas pelas respetivas entidades reguladoras.

Artigo 9º

**Restrições**

Nas ilhas onde se verificarem casos de transmissão comunitária do SARS-CoV-2 ficam suspensas as visitas aos estabelecimentos prisionais e tutelares, aos lares e centros onde estejam pessoas de terceira idade, crianças e jovens em risco, hospitais e outros estabelecimentos de saúde, bem como as seguintes atividades:

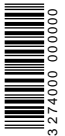
- a) As atividades em ginásios, academias e similares;
- b) O funcionamento de estabelecimentos de bebidas, nomeadamente, bares, após as 21 horas.

Artigo 10º

**Entrada em vigor**

A presente Resolução entra imediatamente em vigor.

Aprovada em Conselho de Ministros, aos 17 de junho de junho de 2020. — O Primeiro-Ministro, *José Ulisses de Pina Correia e Silva*.



**ANEXO I**

**(A que se refere o artigo 1º)**

Condições e procedimentos específicos

**ÍNDICE**

**A. ESTABELECIMENTOS DE RESTAURAÇÃO, BEBIDAS E HOTELARIA**

1. RESTAURAÇÃO E BEBIDAS
2. HOTELARIA

**B. PROCEDIMENTOS EM LARES E CENTROS DE TERCEIRA IDADE, DE CRIANÇAS E JOVENS EM RISCO, HOSPITAIS E OUTROS ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE**

1. VISITAS
2. HIGIENE, LIMPEZA, DESINFECÇÃO E GESTÃO DOS RESÍDUOS
3. DISTANCIAMENTO SOCIAL E VENTILAÇÃO DOS ESPAÇOS
4. PROFISSIONAIS
5. HOSPITAIS E OUTROS ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE
6. ADMISSÃO DE NOVOS RESIDENTES
7. INSTITUIÇÕES/CASAS DE ACOLHIMENTO DE CRIANÇAS E JOVENS EM RISCO
8. CASOS SUSPEITOS / CONFIRMADOS DE COVID-19 NUMA INSTITUIÇÃO

**C. PROCEDIMENTOS EM ESTABELECIMENTOS PRISIONAIS E TUTELARES**

1. VISITAS
2. HIGIENE, LIMPEZA, DESINFECÇÃO E GESTÃO DOS RESÍDUOS
3. ADMISSÃO DE NOVOS RECLUSOS /INTERNOS
4. CASOS SUSPEITOS / CONFIRMADOS DE COVID-19 NUMA INSTITUIÇÃO

**D. LIGAÇÕES AÉREAS E MARÍTIMAS**

1. LIGAÇÕES AÉREAS DE PASSAGEIROS
2. LIGAÇÕES MARÍTIMAS DE PASSAGEIROS
3. VIGILÂNCIA SANITÁRIA E ARTICULAÇÃO

**E. TRANSPORTES PÚBLICOS TERRESTRES**

**F. GINÁSIOS, ACADEMIAS E SIMILARES**

**G. OUTRAS ATIVIDADES DESPORTIVAS, INCLUINDO ESCOLAS DE ARTES MARCIAIS E DE GINÁSTICA**

**H. EVENTOS PÚBLICOS, EM ESPAÇOS ABERTOS OU FECHADOS, INDEPENDENTEMENTE DA SUA NATUREZA**

1. CONDIÇÕES ESPECÍFICAS PARA A REALIZAÇÃO DE EVENTOS PÚBLICOS, COM AGLOMERAÇÃO DE PESSOAS, APLICÁVEIS COM AS DEVIDAS ADAPTAÇÕES A ATIVIDADES DESPORTIVAS E DE LAZER, E A ESPAÇOS E ESTABELECIMENTOS DE DIVERSÃO (INCLUINDO CINEMAS, SALAS DE TEATRO E DE ESPETÁCULOS)
2. COMPETIÇÕES DESPORTIVAS OFICIAIS

**I. PRAIAS: ACESSO E FREQUÊNCIA**

**J. CRECHES QUE PRESTAM CUIDADOS DIRIGIDOS A CRIANÇAS**

1. ORGANIZAÇÃO
2. MEDIDAS
3. CONDIÇÕES PARA O TRANSPORTE DE CRIANÇAS
4. ATUAÇÃO PERANTE UM CASO SUSPEITO
5. JARDINS-DE-INFÂNCIA

**K. MUSEUS, CENTROS CULTURAIS E CENTROS INTERPRETATIVOS**

**L. MERCADOS, FEIRAS, MATADOUROS E SIMILARES**

**M. COMÉRCIO EM GERAL, A RETALHO, OUTROS SERVIÇOS E INDÚSTRIA**

**N. SERVIÇOS DE CABELEIREIRO, BARBEARIA, SALÕES DE BELEZA E DE ESTÉTICA**

**O. REALIZAÇÃO DE FUNERAIS**

**A. ESTABELECIMENTOS DE RESTAURAÇÃO, BEBIDAS E HOTELARIA**

1. RESTAURAÇÃO E BEBIDAS

1.1. Todos os estabelecimentos devem ter um plano de contingência, com regras e procedimentos de controlo e segurança sanitária, que deve contemplar os procedimentos de higienização e limpeza dos espaços e utensílios de trabalho, manuseio de cargas e produtos, as normas de comportamento dos colaboradores e clientes e o modelo de gestão, implementação e seguimento do plano, visando a limitação da cadeia de contágio da COVID-19. Tal documento, obrigatório, deve ser preparado com assistência de técnicos especializados;

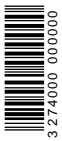
1.2. Os estabelecimentos devem assegurar que todos os colaboradores que nele trabalham e que o frequentam estão sensibilizados para o cumprimento de todas as regras constantes do plano, designadamente, utilização obrigatória de máscaras, higienização frequente das mãos, etiqueta respiratória, regras de distanciamento entre as pessoas, medição de temperatura, o correto manuseio dos pratos e talheres, utilização de luvas descartáveis, os procedimentos em caso de registo de sintomas sugestivos de COVID-19, de entre outras e cumpri-las;

1.3. Deve-se garantir uma lotação máxima nos estabelecimentos, para garantir o distanciamento físico mínimo entre as pessoas, de 1,5 metros, em espaços fechados. Os coabitantes, quando numa mesma mesa, podem sentar-se frente-a-frente ou lado-a-lado a uma distância inferior a 1,5 metros;

1.4. Deve-se privilegiar os serviços de entrega ao domicílio ou de takeaway e o serviço em esplanada, sempre que possível e o agendamento prévio deve ser promovido para evitar grandes ajuntamentos de pessoas;

1.5. O serviço de takeaway deve implicar a implementação de sistemas de atendimento, mediante a chamada ao balcão, afim de evitar a concentração de pessoas e permitir a higienização do balcão entre atendimentos;

1.6. Do mesmo modo, o serviço de esplanada deve funcionar com lotação máxima reduzida e ser organizado de forma a garantir que os clientes são sempre atendidos pelo mesmo funcionário (que deve atender um número específico e predefinido de mesas) e a minimizar a





necessidade de acesso por parte dos clientes ao interior do estabelecimento. As normas de distanciamento físico mínimo entre pessoas devem ser observadas, sendo que os coabitantes, quando numa mesma mesa, podem sentar-se frente-a-frente ou lado-a-lado, a uma distância inferior a 1,5 metros;

1.7. Os serviços de buffet devem ser organizados de modo a impedir filas, clientes de pé a aguardar serviço e evitar ajuntamento de pessoas;

1.8. Os estabelecimentos devem disponibilizar dispensadores de solução à base de álcool localizados à entrada e devidamente sinalizados e, desejavelmente, as instalações sanitárias devem ter soluções de acesso, lavagem e secagem de mãos, sem que haja o contacto com manipulados ou torneiras e recomenda-se o uso de toalhas de papel;

1.9. Os motivos decorativos devem ser retirados das mesas, bem como as ementas não devem ser manipuláveis pelos clientes, optando-se por outras soluções que dispensam o contacto físico;

1.10. A ventilação dos espaços deve ser assegurada para permitir a constante renovação do ar nos espaços fechados;

1.11. Os clientes devem higienizar as mãos com solução à base de álcool ou com água e sabão à entrada e à saída do estabelecimento, devem assegurar a distância mínima recomendada entre as pessoas de, pelo menos 1,5 metros, cumprir as medidas de etiqueta respiratória, evitar tocar em superfícies e objetos desnecessários, dar preferência ao meio de pagamento que evite o contato físico com o colaborador e utilizar máscara sempre que se dirigirem aos serviços de takeaway.

## 2. HOTELARIA

2.1. Os hotéis devem dispor de um plano de contingência, com regras e procedimentos de controlo e segurança sanitária a observar por cada departamento, para minimizar os riscos de contágio da COVID-19. O referido documento, obrigatório, que deve ser preparado com assistência de técnicos especializados, contempla regras de higienização de espaços, normas de comportamento dos colaboradores e clientes, de manuseio de cargas e produtos e o modelo de gestão, implementação e seguimento;

2.2. Todos os espaços do hotel devem ter solução à base de álcool em dispensadores próprios, visíveis e sinalizados para higienização das mãos;

2.3. As receções e as zonas comuns devem dispor de termómetro para medição de temperatura, marcadores no chão para garantir a distância mínima entre os clientes e sinalética bem visível, referenciando as medidas de prevenção e, ainda, soluções *on-line* de *check-in* antecipado devem ser implementadas;

2.4. Os equipamentos, tais como telefones e computadores devem ser higienizados com frequência e deve-se evitar a utilização de folhetos ou diretórios de serviços a ser manipulados pelos clientes;

2.5. A utilização de máscaras deve ser adotada pelos clientes dentro do hotel, nos espaços fechados e, sempre, em espaços com aglomeração de pessoas;

2.6. Nos quartos deve ser reduzida a utilização de material têxtil, objetos decorativos e, em contrapartida, deve-se dotar as instalações sanitárias de papel para secagem de mãos;

2.7. Nos ginásios e nos espaços infantis, a lotação não deve ultrapassar os 50% e a frequência de higienização e limpeza dos espaços e dos equipamentos e mobiliário deve ser aumentada;

2.8. A limpeza e desinfecção das piscinas deve ser realizada com o procedimento habitual, devendo-se substituir a água e proceder à cloração, nos termos definidos nos protocolos específicos. Do mesmo modo, os jacúzis devem ser higienizados e desinfetados, com cloro na quantidade adequada, de acordo com os protocolos;

2.9. Deve ser definido, no plano de contingência, de entre as regras e procedimentos de controlo e segurança sanitária, um meio de supervisão dos circuitos de tratamento de água e de limpeza das instalações;

2.10. Os colaboradores devem conhecer e seguir os procedimentos listados no plano de contingência, designadamente, manter sempre o distanciamento físico, etiqueta respiratória, usar a máscara sempre, nos espaços fechados e de trabalho, e submeter-se ao controlo de temperatura à entrada no posto de trabalho.

## **B. PROCEDIMENTOS EM LARES E CENTROS DE TERCEIRA IDADE, DE CRIANÇAS E JOVENS EM RISCO, HOSPITAIS E OUTROS ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE**

Os lares e centros, hospitalares e outros estabelecimentos de saúde devem estar devidamente preparados para a abordagem de casos suspeitos de COVID-19, assim como para prevenir e minimizar a transmissão desta doença, através da ativação e atualização do plano de contingência.

### 1. VISITAS

1.1. A entrada e permanência de visitas deve obedecer às normas e orientações internas do estabelecimento e em nenhum caso devem ser permitidas mais do que 2 visitas por pessoa, duas vezes por semana, por períodos de uma 1 hora.

1.2. As visitas devem utilizar máscaras faciais.

### 2. HIGIENE, LIMPEZA, DESINFECÇÃO E GESTÃO DOS RESÍDUOS

2.1. A instituição deve assegurar-se que todas as pessoas que aí vivem e trabalham, bem como os que estão de visita estão sensibilizadas para o cumprimento das regras de etiqueta respiratória, de lavagem correta das mãos, assim como outras medidas de higienização e prevenção;

2.2. Os resíduos produzidos por suspeitos ou por doentes COVID-19 devem ser colocados todos juntos no mesmo contentor ou recetáculo e enviar para incineração;

2.3. As arrastadeiras, urinóis e bacias de higiene devem ser lavadas e desinfetadas regularmente e de forma separada.

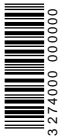
### 3. DISTANCIAMENTO SOCIAL E VENTILAÇÃO DOS ESPAÇOS

3.1. O distanciamento entre as pessoas (1,5 metros) deve ser implementado para todos os utentes e funcionários;

3.2. Devem ser divulgadas, ensinadas e treinadas, as medidas de higiene das mãos e etiqueta respiratória;

3.3. Deve ser promovida a separação dos utentes com e sem sintomas respiratórios, de forma a promover o distanciamento, colocando o menor número possível de utentes em cada quarto, garantindo uma distância entre camas de, aproximadamente, 1,5 metros;

3.4. Nos espaços comuns só devem estar utentes e funcionários sem sintomas respiratórios, com uma distância de 1,5 metros entre cada pessoa;



3.5. Devem ser utilizados espaços comuns por turnos de forma a manter, entre os utentes, 1,5 metros de distância (ex. o refeitório, devendo desencontrar as horas das refeições, para diminuir o contacto);

3.6. As atividades diárias devem ser reorganizadas, cessando as atividades lúdicas coletivas. A cessação/diminuição das atividades lúdicas e o distanciamento social podem requerer apoio psicológico para minimizar o risco de depressão e regressão das capacidades sociais e cognitivas;

3.7. O ar dos quartos e das salas deve ser renovado frequentemente. Sempre que possível, abrir as janelas várias vezes ao dia. Não utilizar aparelhos recirculadores de ar, porque constituem risco de contaminação por via aérea.

#### 4. PROFISSIONAIS

4.1. Recomenda-se que todos os profissionais que contactam com utentes/residentes usem máscara cirúrgica;

4.2. Todos os profissionais da instituição devem observar medidas estritas de higiene das mãos e etiqueta respiratória, assim como o distanciamento entre pessoas (1,5 metros), com exceção da proximidade necessária para a prestação de cuidado;

4.3. Os cuidadores devem ser organizados em equipas, com o menor contacto possível entre eles, para atendimento dedicado a grupos definidos de utentes (os mesmos cuidadores para os mesmos utentes);

4.4. Se ocorrerem casos suspeitos entre os residentes devem ser definidas equipas de cuidadores para os doentes respiratórios e equipas de cuidadores para os outros utentes/residentes;

4.5. Todos os profissionais da instituição devem monitorizar a temperatura corporal e sintomas como a tosse e falta de ar, no início e fim da jornada de trabalho;

4.6. Os profissionais que apresentem sintomas não devem apresentar-se ao serviço; se já estão a trabalhar devem dirigir-se para a área de isolamento designada, iniciando-se o procedimento de orientação de caso suspeito na instituição;

4.7. A instituição deve ter definido, no seu plano de contingência, como proceder à substituição dos trabalhadores que forem casos suspeitos/confirmados, de forma a continuar a satisfazer as necessidades dos utentes, sem interrupção.

#### 5. HOSPITAIS E OUTROS ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE

5.1. Sem prejuízo do estabelecido nos números anteriores, relativo a visitas, a regras de higienização e aos profissionais, os hospitais e demais estabelecimentos de saúde devem atualizar os seus planos de contingência, com regras e procedimentos de controlo e segurança sanitária a observar por cada departamento, para adequar ao contexto de convivência com a COVID-19;

5.2. O referido documento, obrigatório, contempla regras de higienização de espaços, normas de comportamento dos colaboradores e utentes, de manuseio de materiais e produtos e o modelo de gestão, implementação e seguimento.

#### 6. ADMISSÃO DE NOVOS RESIDENTES

6.1. No dia da admissão na instituição não deve ser permitida a entrada da família nem do pessoal que acompanha o residente. Os contactos devem ser feitos via telefone;

6.2. A admissão de novos residentes na instituição implica:

- a) Teste laboratorial para SARS-CoV-2 negativo;
- b) Avaliação clínica, pelos profissionais de saúde de apoio à instituição, atestando a inexistência de sinais e sintomas de infeção respiratória aguda à data da admissão;
- c) Isolamento social não inferior a 14 dias, à entrada para a instituição.

6.3. Em situações que o teste laboratorial não possa ser realizado antes da admissão na instituição, o novo residente deve ficar em isolamento social até à realização do mesmo, sendo o seu encaminhamento realizado em função da evolução clínica e do resultado do teste laboratorial;

6.4. Nas situações em que os residentes saiam momentaneamente da instituição, para realizar tratamentos ou por necessitarem de assistência médica (por exemplo, ida ao serviço de urgência), a utilização de máscara facial é obrigatória, bem assim como os procedimentos de higiene e distanciamento;

6.5. Sempre que o residente tenha estado fora da instituição, compete ao estabelecimento de saúde onde esteve internado a realização de teste laboratorial para SARS-CoV-2, antes do regresso à instituição;

6.6. Em situações que o teste laboratorial não possa ser realizado antes do regresso à instituição, o residente deve ficar em isolamento social, pelo tempo mínimo necessário, até à realização do teste laboratorial.

#### 7. INSTITUIÇÕES/CASAS DE ACOLHIMENTO DE CRIANÇAS E JOVENS EM RISCO

7.1. Em relação às instituições que albergam crianças e jovens em risco, aplicam-se as recomendações descritas para as instituições que recebem pessoas idosas;

7.2. No dia da admissão não deve ser permitida a entrada da família, nem da equipa que acompanha a criança ou jovem. Os contactos devem ser feitos via telefone;

7.3. Qualquer criança ou jovem com quadro respiratório agudo de tosse (persistente ou agravamento de tosse habitual), ou febre (temperatura  $\geq 38.0^{\circ}\text{C}$ ), ou dificuldade respiratória, é considerada suspeita de COVID-19 e deve ser imediatamente isolada e avaliada por médico;

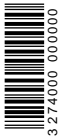
7.4. Qualquer criança ou jovem que seja acolhida deve ser testada, uma vez que se trata de uma situação de institucionalização em espaço fechado com outros conviventes. Para a realização do teste laboratorial, deve ser contactada a autoridade sanitária da área;

7.5. Nas situações em que o teste laboratorial não possa ser realizado antes da admissão na instituição, o novo residente deve ficar em isolamento social até à realização do mesmo.

#### 8. CASOS SUSPEITOS / CONFIRMADOS DE COVID-19 NUMA INSTITUIÇÃO

8.1. A instituição deve ter elaborado um plano de contingência adaptado à fase de mitigação, que tenha em linha de conta as medidas de prevenção da disseminação da infeção e, perante a ocorrência de casos suspeitos/confirmados, possa garantir a continuidade da prestação de cuidados aos demais utentes/residentes em segurança;

8.2. As transferências de doentes para outras unidades/instalações devem ser articuladas entre a instituição, as autoridades de saúde e outras entidades locais e obrigam à realização de teste laboratorial para SARS-CoV-2;



8.3. Os utentes a transferir devem ser testados:

- a) Se positivo – a transferência só pode ocorrer no âmbito da implementação de medidas de isolamento de doentes em unidades/instalações para tal designadas;
- b) Se negativo e assintomático – a transferência pode ocorrer no âmbito da diminuição da sobrelotação, para maior afastamento entre os utentes/residentes. Se tiver havido, na instituição de onde provém, um caso suspeito ou confirmado, deve ser cumprido um período de isolamento social de 14 dias.

8.4. Quando ocorram casos confirmados, a limpeza e desinfeção da instituição deve ser assegurada por pessoal técnico especializado.

### C. PROCEDIMENTOS EM ESTABELECIMENTOS PRISIONAIS E TUTELARES

Os estabelecimentos prisionais e tutelares devem estar devidamente preparados para a abordagem de casos suspeitos de COVID-19, assim como para prevenir e minimizar a transmissão desta doença, através da ativação e atualização do plano de contingência.

#### 1. VISITAS

1.1. A entrada e permanência de visitas deve obedecer às normas e orientações internas da Direção-Geral dos Serviços Penitenciários e Reinserção Social;

1.2. O número total de visitas nos estabelecimentos prisionais e tutelares é fixado em 1/3 da capacidade do estabelecimento;

1.3. A presença de visitas deve obedecer às normas de distanciamento físico e utilização obrigatória de máscaras faciais pelos visitantes e demais orientações internas do estabelecimento e em nenhum caso deve ser permitida:

- a) A entrada de crianças;
- b) Mais de uma visita por recluso, duas vezes por semana, por períodos de uma 1 hora.

1.4. É vedada a entrada de encomendas.

#### 2. HIGIENE, LIMPEZA, DESINFEÇÃO E GESTÃO DOS RESÍDUOS

2.1. Os estabelecimentos prisionais e tutelares devem assegurar-se que todas as pessoas que aí estejam em reclusão, internadas ou que trabalham estão sensibilizadas para o cumprimento das regras de etiqueta respiratória, da lavagem correta das mãos, assim como as outras medidas de higienização e prevenção, e promover, em função das condições existentes, a máxima distância possível entre reclusos e informar para a importância de evitar o contacto físico (exemplo: abraços e apertos de mão);

2.2. Informar os profissionais e os reclusos/internos sobre os sinais e sintomas de infeção respiratória aguda, implementando a vigilância passiva;

2.3. De forma a prevenir a transmissão do vírus, deve ser designada uma área de isolamento para os casos confirmados, sem critérios clínicos para internamento hospitalar;

2.4. Deve também existir uma área de isolamento para os casos suspeitos, sejam profissionais ou reclusos/internos. Esta área deve ter, idealmente, boas condições de arejamento, acesso a instalações sanitárias e balde de resíduos com abertura por pedal;

2.5. Em função das características da unidade, da evolução da doença e das orientações das autoridades de saúde, deve ser promovido o distanciamento social dos contactos de casos confirmados, por um período de 14 dias.

#### 3. ADMISSÃO DE NOVOS RECLUSOS /INTERNOS.

3.1. A admissão de novos reclusos/internos no estabelecimento deve ser precedida de avaliação clínica, por profissionais de saúde de apoio à instituição, atestando a inexistência de sinais e sintomas de infeção respiratória aguda à data da admissão;

3.2. Nas situações em que o teste laboratorial não possa ser realizado antes da admissão na instituição, o novo recluso/interno deve cumprir um período de isolamento não inferior a 14 dias;

3.3. Sempre que o recluso/interno saia momentaneamente da instituição, para diligências judiciais urgentes ou por necessitar de assistência médica, a utilização de máscara facial é obrigatória, bem assim como os procedimentos de higiene e distanciamento;

3.4. Sempre que o recluso/interno tenha estado fora da instituição, em estabelecimento de saúde, a realização de teste laboratorial para SARS-CoV-2, antes do regresso à instituição é obrigatória;

3.5. Sempre que o recluso/interno tenha estado fora da instituição, em licença laboral, precária ou outra, a realização de teste laboratorial para SARS-CoV-2, antes do regresso à instituição é obrigatória;

3.6. Em situações que o teste laboratorial não possa ser realizado antes do regresso à instituição, o recluso/interno deve ficar em isolamento social, pelo tempo necessário, até à realização do teste laboratorial;

3.7. Nestes casos, o recluso/interno, deve cumprir um período de isolamento, com monitorização diária de sintomas.

#### 4. CASOS SUSPEITOS / CONFIRMADOS DE COVID-19 NUMA INSTITUIÇÃO

4.1. O estabelecimento prisional ou tutelar deve ter elaborado um plano de contingência adaptado, que tenha em linha de conta as medidas de prevenção da disseminação da infeção e, perante a ocorrência de casos suspeitos/confirmados, possa garantir a continuidade do serviço, a prestação de cuidados aos demais reclusos/internos e a segurança das instalações;

4.2. Quando ocorram casos confirmados, a limpeza e desinfeção da instituição deve ser assegurada por pessoal técnico especializado.

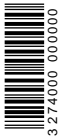
### D. LIGAÇÕES AÉREAS E MARÍTIMAS

#### 1. LIGAÇÕES AÉREAS DE PASSAGEIROS

À semelhança de outros espaços confinados, os aviões, pelas suas características, são locais de propensão de transmissão da infeção por SARS-CoV-2, quer por contacto direto, quer indireto.

Em que pese o tempo de viagem, nalgumas situações, ser relativamente curto, no máximo de cinquenta minutos no maior percurso das ligações domésticas, as circunstâncias em que ocorre o confinamento no aparelho, associados à exposição dos passageiros nos aeroportos decorrentes da aglomeração de pessoas nos momentos de *check-in* e *drop-off* de bagagens, e durante os procedimentos de rastreio de segurança, embarque, desembarque, recolha de bagagens e abandono dos terminais aeroportuários, bem assim como junto aos bares e lojas, aumentam de forma substancial o risco de contaminação ligados às viagens aéreas.

1.1. Sem prejuízo das competências da Agência de Aviação Civil em matéria de facilitação e segurança aeroportuária e das medidas adicionais que vierem a ser fixadas por essa entidade, designadamente, relativas às





condições a cumprir pelos operadores aéreos, venda de bilhetes e gestão de passageiros e bagagens, visando a implementação de corredores de saúde pública, a reabertura das ligações interilhas deve ocorrer em observância dos seguintes pressupostos:

- a) Os planos de contingência dos aeroportos e operadores aéreos estejam aprovados e atualizados;
- b) O acesso aos terminais aeroportuários é controlado, com lotação reduzida e com limitação de entrada, concedendo-se permissão apenas aos passageiros ou seus acompanhantes, se forem pessoas com mobilidade reduzida e/ou menores de idade, à tripulação e ao pessoal afeto aos serviços aeroportuários, quando em serviço;
- c) O rastreio sanitário aos passageiros é feito à entrada do terminal aeroportuário;
- d) O distanciamento social seja de 1,5 metros, com sinalização;
- e) A utilização de máscaras faciais por utentes, funcionários, prestadores de serviço e tripulantes nos terminais aeroportuários e nas aeronaves seja garantida;
- f) O atendimento ao balcão nos bares é feito mediante sistema de chamada, de forma a evitar a concentração de pessoas;
- g) A existência de espaço de isolamento para suspeitos de COVID-19 é previamente aprovada pelas autoridades sanitárias;
- h) A descontaminação por pulverização de todas as cargas não vivas é feita, na medida do possível;
- i) Sejam estabelecidas regras específicas relativas ao serviço a bordo, à limpeza de rotina e à desinfecção preventiva da aeronave, frequência e modo de execução.

1.2. As condições a observar nas ligações aéreas internacionais são fixadas em conformidade com as recomendações definidas pelas organizações internacionais do sector, nomeadamente a Organização da Aviação Civil Internacional (ICAO), a Associação Internacional de Transporte Aéreo (IATA) e a Agência Europeia para a Segurança da Aviação (EASA), e os voos autorizados em função da evolução da situação epidemiológica internacional.

## 2. LIGACÕES MARÍTIMAS DE PASSAGEIROS

2.1. As ligações marítimas de passageiros interilhas, quando autorizadas, ficam condicionadas ao controlo de embarque e desembarque de passageiros nos seguintes termos:

- a) Permissão de viajar somente aos passageiros que estejam a utilizar máscaras faciais autorizadas nos termos da lei;
- b) Criação de medidas de check-in;
- c) Medição de temperatura corporal;
- d) Distanciamento social de 1,5 metros com fitas sinalizadoras.

2.2. Devem, ainda, ser adotadas as seguintes medidas:

- a) Existência de um plano de contingência atualizado em todos os navios e gares marítimas;
- b) A lotação e permanência de passageiros nas gares, recintos portuários e postos de venda deve respeitar o distanciamento social mínimo de 1,5 metros;

- c) A lotação dos navios deve respeitar o distanciamento social mínimo de 1,5 metros;
- d) A disponibilização de um espaço de isolamento para suspeitos de COVID-19 aprovado pelo Ministério da Saúde;
- e) A obrigatoriedade de utilização de equipamentos de proteção individual e máscaras para tripulantes;
- f) A obrigatoriedade de utilização de luvas e máscaras pelos ajudantes de câmaras no exercício das suas funções;
- g) A proibição do consumo e venda de bebidas alcoólicas a bordo;
- h) A proibição de venda ao balcão do bar, evitando aglomeração e uso de objetos partilhados;
- i) A implementação de ações de limpeza e descontaminação de todas as áreas frequentadas pelos passageiros, designadamente as zonas de acesso, salões e instalações sanitárias;
- j) A interdição de entrada e saída de tripulação em portos nas ilhas com casos de COVID-19, salvo situações excecionais, devidamente autorizadas e supervisionadas pelas autoridades de saúde e autoridades marítimas.

2.3. As entidades do porto devem evitar interações com o pessoal de bordo nos portos das ilhas com casos ativos de COVID-19.

2.4. Fica ressalvado o direito de regresso a casa ao abrigo Resolução n. 63/2020 de 20 de abril, que estabelece a possibilidade de regresso às respetivas residências de pessoas que se encontram fora da sua ilha de residência habitual, nomeadamente por motivos profissionais ou de saúde, na decorrência de interdição de voos e ligações marítimas resultante da declaração de estado de emergência.

2.5. No embarque e desembarque de cargas devem ser observadas as seguintes medidas de controlo:

- a) Descontaminação por pulverização de todas as cargas e viaturas, nos termos aprovados pelas autoridades de saúde;
- b) Organização das viaturas de mercadorias e passageiros à entrada dos portos para evitar aglomerações.

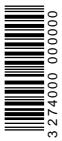
2.6. Os operadores de transporte de passageiros interilhas devem incentivar a compra de bilhetes via plataforma eletrónica, designadamente, através de campanhas de descontos.

2.7. As condições a observar nas ligações marítimas internacionais são fixadas em conformidade com as recomendações definidas pela Organização Marítima Internacional (IMO) e o embarque e desembarque autorizados em função da evolução da situação epidemiológica nacional e internacional.

## 3. VIGILÂNCIA SANITÁRIA E ARTICULAÇÃO

### 3.1. Formulário de vigilância sanitária

- a) O passageiro deve preencher um formulário padronizado constante do anexo IV, destinado a apoiar a atuação das autoridades sanitárias na rápida identificação de focos e localização de cadeias de transmissão;
- b) O preenchimento do formulário deve ser feito via web portal, com o endereço a ser amplamente divulgado pelas autoridades marítimas, da aviação civil e de saúde.





- c) Alternativamente, nas viagens domésticas por via marítima, as informações constantes do Anexo IV podem ser recolhidas no ato de venda do bilhete de passagem, como forma de facilitar o processo de embarque, desde que devidamente autorizado pelo IMP;
- d) Excecionalmente, o preenchimento do formulário pode ser feito presencialmente durante os procedimentos de embarque.

### 3.2. Harmonização de normas

As normas relativas a atuação das forças de segurança, nomeadamente a Polícia Nacional, através da Direção de Emigração e Fronteiras - DEF e às Alfândegas devem ser harmonizadas para voos internacionais, conforme instrução da AAC.

### 3.3. Colaboração das autoridades sanitárias

As estruturas de saúde devem colaborar com as entidades ligadas à aviação civil e ao transporte marítimas na:

- a) Disponibilização de informação aos passageiros sobre os cuidados para evitar o contágio e a disseminação da COVID-19, antes, durante e após a viagem;
- b) Elaboração de planos de limpeza, higienização e desinfecção dos equipamentos, instalações;
- c) Elaboração de planos de contingências sanitárias;
- d) Formação e treino, sempre que necessário dos colaboradores, nomeadamente ao pessoal de limpeza; e
- e) Outras ações que se revelarem necessárias para a mitigação dos riscos, restabelecimento da confiança dos passageiros, tripulação, staff e do público em geral.

### 3.4. Colaboração das forças de segurança

- a) A Polícia Nacional, através da Direção de Estrangeiros e Fronteiras, em concertação com a entidade gestora dos aeroportos, deve procurar reorganizar os serviços de modo a minimizar o tempo dedicado aos procedimentos adicionais, impostas pela pandemia da COVID-19, durante as formalidades de controlo nas fronteiras;
- b) Igualmente, a DEF deve disponibilizar informação online para que os passageiros possam se informar sobre os requisitos específicos de entrada no país.

### 3.5. Controlo aduaneiro

As autoridades alfandegárias devem, em concertação com as demais autoridades pertinentes, implementar “corredores verdes”, “corredores vermelhos” ou outras medidas consideradas necessárias para evitar a aglomeração de pessoas durante a “declaração” de bens sujeitos ao controlo aduaneiro.

## E. TRANSPORTES PÚBLICOS TERRESTRES

Nos transportes públicos terrestres o uso obrigatório de máscaras faciais pelos condutores e passageiros, a partir da transposição das portas dos veículos ou dos terminais rodoviários, é uma condição geral aplicável, entendida como expressão de um dever cívico maior, de proteção coletiva da saúde da comunidade.

Garantir medidas de distanciamento social, de higiene das mãos e de etiqueta respiratória, em todas as circunstâncias.

Podem, ainda, ser adotadas outras medidas adicionais que sejam adequadas, proporcionais e necessárias no sentido de preservar a saúde pública, designadamente, a introdução de medidas alternativas de pagamento que não exijam contacto com o condutor, a instalação de separadores entre os condutores e os passageiros e a disponibilização de gel ou solução desinfetante.

Sem prejuízo das disposições gerais aplicáveis, as entidades prestadoras de serviço de transporte coletivo urbano, interurbano e intraurbano de passageiros devem assegurar, cumulativamente:

- a) Lotação máxima de 2/3;
- b) A desinfecção e a higienização, pelo menos duas vezes ao dia, dos veículos, instalações e equipamentos utilizados pelos passageiros e outros utilizadores, de acordo com as recomendações das autoridades de saúde.

No transporte em táxi, os bancos dianteiros devem ser utilizados apenas pelo condutor, não podendo a ocupação máxima dos veículos pelos passageiros ultrapassar 2/3 dos restantes bancos, salvo se se tratar de passageiro com criança, devendo ainda ser acautelada a renovação do ar interior das viaturas e a limpeza das superfícies. A desinfecção e a higienização da viatura, deve ocorrer pelo menos duas vezes ao dia.

## F. GINÁSIOS, ACADEMIAS E SIMILARES

O funcionamento de ginásios, academias e similares deve observar às normas e orientações constantes do plano de contingência elaborado ou a elaborar pelos estabelecimentos, que em quaisquer circunstâncias deve obedecer a medidas de segurança excecionais de proteção das pessoas e de restrição de utilização, assentes em três eixos:

- a) Gestão dos espaços;
- b) Distanciamento físico;
- c) Medidas de higiene.

1. Os estabelecimentos devem assegurar o distanciamento físico entre os utentes, reduzindo para tal a lotação dos espaços em 50% e limitar a entrada de pessoas nas suas instalações;

2. Devem fixar um tempo máximo de permanência de utentes nas suas instalações, que nunca deve ultrapassar uma hora e definir horários específicos para pessoas pertencentes a grupos de risco;

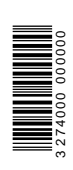
3. Nas aulas coletivas devem garantir uma área de 2x2 metros, por pessoa, com posições marcadas no chão e evitar dentro do possível a realização de exercícios de contato;

4. Assegurar a limpeza e desinfecção dos equipamentos e, em especial, das superfícies tocadas (como as pegadas), após a utilização por cada utente, com o equipamento de limpeza e desinfecção adequado;

5. Todos os itens comuns devem ser removidos se a desinfecção não for possível entre cada utilização pelos utentes;

6. As salas com máquinas de cardiofitness e de musculação só podem ter metade do número de utilizadores em relação ao número de máquinas, devendo as restantes serem retiradas ou vedada a sua utilização;

7. Sempre que possível deve haver um intervalo nas aulas de grupo para arejar e permitir a limpeza e desinfecção dos espaços e equipamentos;



8. Os utentes devem ser desencorajados a utilizar os vestiários, sendo interdita a frequência de balneários para duche;

9. Os utentes devem ser instados a serem portadores de toalhas de uso pessoal, as quais devem usar em todos os equipamentos;

10. Na receção, devem marcar no chão as distâncias mínimas entre as pessoas, colocar proteções de acrílico ou vidro, proibir a prática de exercício de pares e evitar ao máximo o contacto físico entre os técnicos e os clientes;

11. Garantir a disponibilidade de desinfetante para as mãos à base de álcool, e proceder à medição de temperatura à entrada;

12. Antes de reabrirem, os ginásios devem realizar adaptações temporárias para respeitar o distanciamento de segurança e as medidas de prevenção de contágio da COVID-19.

### G. OUTRAS ATIVIDADES DESPORTIVAS, INCLUINDO ESCOLAS DE ARTES MARCIAIS E DE GINÁSTICA

A prática da atividade desportiva configura-se como uma necessidade essencial básica, dado o impacto direto que tem na promoção da saúde física e psicológica e o reflexo igualmente muito positivo que tem no bem-estar emocional de cada um.

Assim, e sem prejuízo das restrições fixadas, relativamente à realização de eventos desportivos com a presença de público espetador, entende-se, à luz do princípio da proporcionalidade, não proibir a prática desportiva coletiva a partir das datas constantes dos anexos II e III, na convicção de que, sopesando os valores em causa, acrescido da responsabilidade individual, se consegue o equilíbrio necessário e desejado, nomeadamente nas modalidades em que o distanciamento físico seja mais difícil de manter.

Nestes termos, impende sobre os organizadores, promotores e participantes das atividades desportivas em apreço o especial dever de cumprimento das normas e recomendações relativas à gestão, higienização e desinfecção dos espaços de utilização comum, à lavagem das mãos, etiqueta respiratória e, sempre que possível, do distanciamento físico.

Do mesmo modo, deverá ser garantida a disponibilidade de desinfetante para as mãos à base de álcool, bem como instituídos procedimentos de medição de temperatura corporal.

### H. EVENTOS PÚBLICOS, EM ESPAÇOS ABERTOS OU FECHADOS, INDEPENDENTEMENTE DA SUA NATUREZA

Os eventos públicos, com aglomeração de espetadores, em espaços abertos ou fechados, independentemente da sua natureza, assumem a condição de eventos de massas sempre que o número de pessoas que reúne tiver o potencial de sobrecarregar os recursos de planeamento e de resposta do sistema de saúde da comunidade em que ocorre.

O nível de risco depende sempre das características do evento, da sua localização e duração, bem como do número de participantes, das condições de acessibilidade ao local, da evolução da situação epidemiológica no momento, entre outras variáveis, pelo que uma avaliação prévia de risco pelas autoridades sanitárias, a pedido do promotor/organizador do evento, é obrigatória e exigível como condição para sua eventual autorização pelas autoridades administrativas e da Polícia Nacional.

### 1. CONDIÇÕES ESPECÍFICAS PARA A REALIZAÇÃO DE EVENTOS PÚBLICOS, COM AGLOMERAÇÃO DE PESSOAS, APLICÁVEIS COM AS DEVIDAS ADAPTAÇÕES A ATIVIDADES DESPORTIVAS E DE LAZER, E A ESPAÇOS E ESTABELECIMENTOS DE DIVERSÃO (INCLUINDO CINEMAS, SALAS DE TEATRO E DE ESPETÁCULOS)

Na medida em que os eventos públicos e/ou de diversão, com a presença de espetadores e assistentes, em espaços abertos ou fechados, podem contribuir para aumentar a propagação da infeção, e tendo como prioridade a proteção da saúde pública, atento ao princípio da precaução e sem prejuízo do princípio da proporcionalidade, estabelecem-se as seguintes condições:

- a) Não autorizar a realização de eventos públicos e/ou de diversão em espaços abertos, quando a avaliação prévia do risco sanitário seja desfavorável ou a lotação prevista for superior a 100 pessoas e/ou não seja possível garantir o distanciamento social de, no mínimo, 1,5 metros;
- b) Não autorizar a realização de eventos públicos e/ou de diversão em espaços fechados, quando a avaliação prévia do risco sanitário seja desfavorável ou não seja possível garantir o distanciamento social de, no mínimo, 1,5 metros;
- c) Não autorizar a realização de eventos públicos e/ou de diversão que impliquem, ou possam implicar, a participação de pessoas que estiveram presentes, nos 14 dias anteriores, em áreas nacionais ou internacionais onde existe transmissão comunitária ativa do vírus (atualizáveis conforme a evolução epidemiológica);
- d) Não autorizar o acesso ou permanência a pessoas que apresentem sinais ou sintomas de infeção (febre, tosse ou dificuldade respiratória);
- e) Implementar medidas de distanciamento social, de higiene das mãos e de etiqueta respiratória, em todas as circunstâncias, independentemente da dimensão do evento, assim como de medidas ainda mais restritivas para proteção dos grupos mais vulneráveis (crianças, idosos, grávidas e pessoas com doença crónica).

### 2. COMPETIÇÕES DESPORTIVAS OFICIAIS

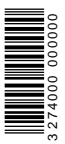
As condições a observar para a realização das competições desportivas oficiais são fixadas em conformidade com as recomendações e orientações que vierem a ser definidas pelas associações e federações internacionais, e com as demais normas em vigor, aplicáveis à realização de eventos com aglomeração de espetadores.

#### I. PRAIAS: ACESSO E FREQUÊNCIA

1. As praias de mar, pelas suas características, podem ser locais de transmissão da infeção por SARS-CoV-2, seja por contacto direto ou indireto.

Nesse sentido e sem prejuízo das competências do Instituto Marítimo Portuário e do regulamento fixado por esse órgão, designadamente, de condições e procedimentos de sinalização, lotação, frequência, utilização e tipificação das praias nacionais, para assegurar a minimização do risco de contágio nesses contextos, a reabertura das praias ao público mantém-se condicionada, não sendo autorizada:

- a) A realização de eventos de qualquer natureza, nomeadamente, jogos, festas ou outras atividades de entretenimento;
- b) A utilização de equipamentos de som nas praias e zonas adjacentes que possam potenciar o ajuntamento de pessoas;



- c) A venda ambulante nas praias e zonas adjacentes;
- d) A venda de comida e de bebidas, fora dos estabelecimentos licenciados para o efeito, os quais estão sujeitos às condições de funcionamento fixadas na presente Resolução para os locais de restauração e bebidas;
- e) O consumo de comida e bebidas, com aglomeração de pessoas, nas praias e zonas adjacentes.

2. O levantamento das restrições de acesso e frequência às praias de mar na ilha de Santiago obedece ao calendário a ser fixado pelo IMP e decorre em função da avaliação da evolução da situação da epidemia na ilha.

## J. CRECHES QUE PRESTAM CUIDADOS DIRIGIDOS A CRIANÇAS

As creches são respostas sociais, destinados a acolher crianças até aos 3 anos de idade.

Devido às características destas respostas e à maior dificuldade em aderir às medidas preventivas por parte das crianças deste grupo etário, existe um potencial de transmissibilidade de SARS-CoV-2 nas creches, pelo que devem ser devidamente implementadas medidas de prevenção e controlo de infeção.

### 1. ORGANIZAÇÃO

1.1. As creches têm de estar devidamente preparadas para a abordagem de casos suspeitos de COVID-19, assim como para prevenir e minimizar a transmissão desta doença, através da ativação e atualização do plano de contingência.

1.2. O plano referido no ponto anterior deve ser elaborado de acordo com o plano nacional de contingência, contemplando:

- a) Os procedimentos a adotar perante um caso suspeito de COVID-19;
- b) A atualização dos contactos de emergência das crianças e do fluxo de informação aos pais ou a quem exerça o poder paternal;
- c) Formação a todos os funcionários relativa ao plano de contingência e às medidas de prevenção e controlo da transmissão da COVID-19;
- d) Gestão dos recursos humanos de forma a prever substituições na eventualidade de faltas ou por necessidade de isolamento;
- e) Recomendações sobre a realização de testes de despiste aos funcionários.

1.3. As creches devem assegurar as condições necessárias para adotar as medidas preventivas recomendadas:

- a) Instalações sanitárias com água, sabão líquido com dispositivo doseador e papel toalha, para a higienização das mãos;
- b) Material para os procedimentos adequados de desinfecção e limpeza dos edifícios e equipamentos;
- c) Equipamentos de proteção, tais como máscaras, para todo o pessoal;
- d) Dispensador de solução à base de álcool para as pessoas desinfetarem as mãos à entrada e à saída das salas de atividades (um por sala).

### 2. MEDIDAS

2.1. Assegurar que seja maximizado o distanciamento entre as crianças, sem comprometer o normal funcionamento das atividades lúdico-pedagógicas;

2.2. Deve ser maximizado o distanciamento físico entre as crianças quando estão em mesas ou berços, o que pode ser garantido pelo cumprimento da distância de 1,5 metros, entre crianças, ou por outras medidas;

2.3. As crianças e funcionários devem ser organizados em salas fixas (a cada funcionário deve corresponder apenas um grupo) e os espaços definidos em função deste seccionamento de forma a evitar o contacto entre pessoas de grupos diferentes;

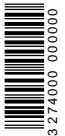
2.4. Nas salas em que as crianças se sentem ou deitem no chão, devem deixar o calçado à entrada, podendo ser solicitado aos pais ou a quem exercer o poder paternal que levem calçado extra (de uso exclusivo na creche) a deixar ao cuidado dos auxiliares. Os funcionários devem cumprir a mesma orientação nas salas em questão;

2.5. Devem ser organizados horários e circuitos de forma a evitar o cruzamento entre pessoas:

- a) Definir horários de entrada e de saída desfasados, para evitar o cruzamento de grupos de pessoas que não sejam da mesma sala;
- b) Definir circuitos de entrada e saída da sala de atividades para cada grupo, evitando o cruzamento de pessoas;
- c) À chegada e saída da creche as crianças devem ser entregues/recebidas individualmente pelos pais ou por quem exerça o poder paternal ou pessoa por eles designada, à porta do estabelecimento, evitando, sempre que possível, a circulação dos mesmos dentro da creche;
- d) Sempre que possível, manter a ventilação e arejamento das salas e corredores dos estabelecimentos, não comprometendo a segurança das crianças;
- e) Caso haja equipamento como ar condicionado, este nunca deve ser ligado em modo de recirculação de ar. Deve ser mantida uma adequada e frequente manutenção dos sistemas de filtragem.

2.6. Assegurar, sempre que possível, que as crianças não partilham objetos ou que os mesmos são devidamente desinfetados entre utilizações. Nesse sentido deve-se:

- a) Garantir material individual necessário para cada atividade;
- b) Pedir aos pais ou a quem exercer o poder paternal que não deixem as crianças levar brinquedos ou outros objetos não necessários de casa para a creche;
- c) Os brinquedos devem ser lavados regularmente, pelo menos duas a três vezes ao dia;
- d) Os brinquedos que não puderem ser lavados, devem ser removidos da sala, assim como todos os acessórios não essenciais para as atividades lúdico-pedagógicas;
- e) No caso das creches em que as crianças não tenham a locomoção adquirida e necessitem de estar em berços, ou outro equipamento de conforto para o efeito, deve-se garantir a existência de um equipamento por criança, e esta deve utilizar sempre o mesmo.





2.7. Sempre que seja realizado o período de sesta na creche, devem manter-se os cuidados de higiene pessoal e ambiental:

- a) Assegurar a ventilação no interior das salas;
- b) Deve-se garantir a existência de um colchão por criança, e esta deve utilizar sempre o mesmo;
- c) Os colchões devem ser separados, de forma a assegurar o distanciamento físico recomendado, mantendo as posições dos pés e das cabeças das crianças alternadas;
- d) Os serviços de limpeza e descontaminação devem ser reforçados antes e depois da sesta, de acordo com as recomendações das autoridades sanitárias.

2.8. Durante o período de refeições as medidas de distanciamento e higiene pessoal e dos lugares devem ser mantidas;

2.9. Todos os funcionários devem usar máscara facial;

2.10. Todo o espaço deve ser higienizado, incluindo brinquedos, puxadores, corrimãos, botões e acessórios em instalações sanitárias, teclados de computador e mesas. A higienização deve ser especialmente rigorosa nas superfícies que estão à altura das crianças. A limpeza com água e detergente será, na maioria dos casos, suficiente, mas em casos específicos pode ser decidido fazer igualmente a desinfecção.

### 3. CONDICÕES PARA O TRANSPORTE DE CRIANÇAS

3.1. Sempre que possível, deve ser privilegiado o transporte individual das crianças pelos pais ou por quem exercer o poder paternal ou pessoa por eles designada;

3.2. Caso a creche disponha de transporte coletivo de crianças, este deve seguir as orientações relativas ao transporte coletivo de passageiros, assegurando:

- a) Cumprimento do intervalo e da distância de segurança entre passageiros (exemplo: com ocupação alternada dos bancos);
- b) Redução da lotação máxima de acordo com a legislação vigente;
- c) Disponibilização de solução à base de álcool (70%) à entrada e saída da viatura;
- d) Descontaminação da viatura após cada viagem.

3.3. As cadeirinhas de transporte utilizadas no transporte das crianças devem permanecer em locais separados das salas de atividades e distantes umas das outras. Caso não seja possível, estes equipamentos não devem permanecer nas creches.

### 4. ATUAÇÃO PERANTE UM CASO SUSPEITO

4.1. Perante a identificação de um caso suspeito, este deve ser encaminhado para a área de isolamento, pelos circuitos definidos no plano de contingência;

4.2. Os pais ou quem exercer o poder paternal do caso suspeito devem ser de imediato contactados para levar a criança e aconselhados a contactar a linha n. 800 11 12, o que também deve ser feito pela própria creche;

4.3. Todos os pais ou quem exercer o poder paternal das demais crianças devem ser informados em caso de existência de um caso suspeito na instituição;

4.4. Deve reforçar-se a limpeza e desinfecção das superfícies mais utilizadas pelo caso suspeito e da área de isolamento;

4.5. Os resíduos produzidos pelo caso suspeito devem ser acondicionados em duplo saco de plástico e fechados, preferencialmente com um adesivo.

### 5. JARDINS INFANTIS

Aos jardins infantis que para além das atividades educativas do pré-escolar, ofertam serviços de cuidados a crianças dos 4 aos 6 anos, aplicam-se as regras relativas às creches, com as devidas adaptações.

### K. MUSEUS, CENTROS CULTURAIS E CENTROS INTERPRETATIVOS

1. Os museus, centros culturais e centros interpretativos devem estar devidamente preparados para a abordagem de casos suspeitos de COVID-19 no que respeita a regras e procedimentos de controlo e segurança sanitária, de higienização e limpeza dos espaços e equipamentos, normas de comportamento dos colaboradores e visitantes, assim como para prevenir e minimizar a transmissão desta doença, através da ativação e atualização do plano de contingência;

2. As instituições devem assegurar que todos os colaboradores que nele trabalham, bem como os visitantes que o frequentam estão sensibilizados para o cumprimento de todas as regras constantes do plano, designadamente, utilização de máscaras, higienização frequente das mãos, etiqueta respiratória, regras de distanciamento entre as pessoas, medição de temperatura, fluxos de circulação e normas de interação interpessoal em espaços fechados, procedimentos em caso de registo de sintomas sugestivos de COVID-19, de entre outras e cumpri-las;

3. Deve-se garantir uma lotação máxima que venha a ser definida de forma a garantir o respeito, em permanência, do distanciamento físico mínimo entre as pessoas, de 1,5 metros, em espaços fechados;

4. As instituições devem disponibilizar dispensadores de solução à base de álcool localizados à entrada e devidamente sinalizados, bem como, desejavelmente, as instalações sanitárias devem ter soluções de acesso, lavagem e secagem de mãos, sem que haja o contacto com manípulos ou torneiras e recomenda-se o uso de toalhas de papel;

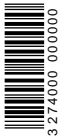
5. Os visitantes devem higienizar as mãos com solução à base de álcool ou com água e sabão à entrada e à saída do estabelecimento, devem assegurar a distância mínima recomendada entre as pessoas de, pelo menos 1,5 metros, cumprir as medidas de etiqueta respiratória, evitar tocar em superfícies e objetos desnecessários, dar preferência ao meio de pagamento que evite o contato físico com o colaborador e utilizar máscara facial em permanência.

### L. MERCADOS, FEIRAS, MATADOUROS E SIMILARES

1. As Câmaras Municipais devem adotar planos de contingência para prevenir o contágio da COVID-19 nos mercados, feiras, matadouros e similares, contemplando, nomeadamente, as regras e procedimentos a serem adotados por vendedores, funcionários e clientes, as medidas de limpeza, fiscalização, os meios necessários e medidas de resposta a qualquer incidente relacionado com a doença;

2. Devem ser adotadas medidas de limpeza e higienização regular dos produtos e das superfícies dos locais de acondicionamento, carros de transporte, equipamentos, utensílios e bancas, bem como ser disponibilizado produto desinfetante ou água e sabão para lavagem das mãos à entrada e a saída dos clientes e, igualmente, nos sanitários;

3. Devem-se estimular as boas práticas de higiene pessoal dos vendedores e funcionários, designadamente, a lavagem frequente das mãos, etiqueta respiratória, cuidado redobrado em espirrar, assoviar e tossir junto dos alimentos expostos, evitar tocar em maçanetas, chaves, de entre outros objetos;



4. Deve-se manter, pelo menos, 1,5 metros de distância entre as bancas, entre os funcionários e entre os empregados e clientes, evitando grandes aglomerações. Os clientes, os vendedores e os funcionários devem utilizar máscaras nos espaços interiores e os vendedores, desejavelmente, devem usar luvas para manipulação de alimentos;

5. As vendas ambulantes ou em espaços abertos de alimentos, mercadorias, produtos ou serviços fora de estabelecimentos próprios licenciados, não são autorizadas;

6. Vendedores e funcionários com sintomas como tosse, febre, dor de garganta e falta de ar, independentemente de pertencerem a algum grupo de risco, devem afastar-se da atividade de venda nos mercados e permanecer em casa, isolados, por 14 dias, e procurar o serviço de saúde caso o quadro se agrave.

O Governo promove a criação de uma linha de crédito em condições favoráveis para as Câmaras Municipais investirem em mercados, feiras, matadouros e pontos de venda adequados ao exercício da atividade de comércio como alternativa à venda ambulante e para o cumprimento das normas sanitárias.

### M. COMÉRCIO EM GERAL, A RETALHO, OUTROS SERVIÇOS E INDÚSTRIA

1. Todos os estabelecimentos e espaços devem elaborar ou atualizar o seu plano de contingência, com medidas de prevenção e de contenção do risco e, nos casos em que se aplicar, de gestão de crise e funcionar na observância de regras e procedimentos de controlo e segurança sanitária, de higienização e limpeza periódica dos espaços, equipamentos e utensílios, de desinfeção e de correto manuseio de cargas e produtos, das normas de comportamento e distanciamento social dos funcionários e clientes, de modo a prevenir e minimizar a transmissão da doença;

2. Os colaboradores e clientes devem estar sensibilizados para o rigoroso cumprimento das regras e procedimentos de segurança sanitária, designadamente, utilização de máscaras, higienização frequente das mãos, etiqueta respiratória, regras de distanciamento entre as pessoas, medição de temperatura e dos procedimentos em caso de registo de sintomas sugestivos de COVID-19;

3. Os estabelecimentos devem funcionar com lotação máxima predefinida, de forma a garantir o respeito, em permanência, do distanciamento físico mínimo entre as pessoas, de 1,5 metros, em espaços fechados e, onde for possível, deve privilegiar-se o serviço de entrega ao domicílio;

4. Os motivos decorativos e outros itens de uso continuado e partilhado pelos colaboradores e clientes (revistas, *tablets*, entre outros) devem ser removidos;

5. As superfícies, equipamentos, materiais e demais itens que sejam de uso comum ou partilhado (por exemplo, terminais de computador, teclados, terminais de pagamento eletrónico) devem ser higienizados com frequência, preferencialmente após cada utilização;

6. A ventilação deve ser assegurada para permitir a constante renovação do ar nos espaços fechados;

7. Os estabelecimentos devem disponibilizar dispensadores de solução à base de álcool localizados à entrada e devidamente sinalizados, bem como, desejavelmente, as instalações sanitárias devem ter soluções de acesso, lavagem e secagem de mãos, sem que haja o contacto com manípulos ou torneiras e recomenda-se o uso de toalhas de papel;

8. Os clientes devem higienizar as mãos com solução à base de álcool ou com água e sabão à entrada e à saída do estabelecimento, devem assegurar a distância mínima recomendada entre as pessoas de, pelo menos, 1,5 metros, cumprir as medidas de etiqueta respiratória, evitar tocar em superfícies e objetos desnecessários, dar preferência ao meio de pagamento que evite o contacto físico com o colaborador e utilizar máscara facial em permanência.

### N. SERVIÇOS DE CABELEIREIRO, BARBEARIA, SALÕES DE BELEZA E DE ESTÉTICA

1. Os serviços de cabeleireiro, barbearia, salões de beleza e de estética, devem funcionar na observância das regras e procedimentos de controlo e segurança sanitária, de higienização e limpeza periódica dos espaços, equipamentos e utensílios, normas de comportamento dos funcionários e clientes, de modo a prevenir e minimizar a transmissão desta doença;

2. Nestes estabelecimentos, todos os colaboradores que nele trabalham, bem como os clientes que o frequentam devem estar sensibilizados para o rigoroso cumprimento de todas as regras e procedimentos de segurança sanitária, designadamente, utilização de máscaras, higienização frequente das mãos, etiqueta respiratória, regras de distanciamento entre as pessoas, medição de temperatura, procedimentos em caso de registo de sintomas sugestivos de COVID-19, de entre outras;

3. Os estabelecimentos devem funcionar, preferencialmente, em regime de agendamento prévio e com lotação máxima predefinida, de forma a garantir o respeito, em permanência, do distanciamento físico mínimo entre as pessoas, de 1,5 metros;

4. Os motivos decorativos e outros itens de uso continuado e partilhado pelos clientes (revistas, *tablets*, entre outros) devem ser removidos;

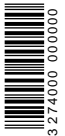
5. Quando o material não for de utilização única (escovas, tesouras, pentes, limas e blocos polidores de unhas, etc) deve ser efetuada a sua higienização e desinfeção após cada utilização, sendo que o material de manicura cortante e as tesouras de corte de cabelo, para além de lavado e desinfetado, deve ser esterilizado de preferência por sistema a quente (temperatura acima dos 60° C);

6. Elementos como cabo dos secadores, cadeiras, calhas de lavagem e outros utensílios de uso comum a várias pessoas, devem ser desinfetados com álcool a 70% ou com toalhetes humedecidos num desinfetante compatível com os materiais e equipamentos entre utilização por cada cliente a atender;

7. A ventilação deve ser assegurada para permitir a constante renovação do ar nos espaços fechados;

8. Os estabelecimentos devem disponibilizar dispensadores de solução à base de álcool localizados à entrada e devidamente sinalizados, bem como, desejavelmente, as instalações sanitárias devem ter soluções de acesso, lavagem e secagem de mãos, sem que haja o contacto com manípulos ou torneiras, e recomenda-se o uso de toalhas de papel;

9. Os clientes devem higienizar as mãos com solução à base de álcool ou com água e sabão à entrada e à saída do estabelecimento, devem assegurar a distância mínima recomendada entre as pessoas de, pelo menos, 1,5 metros, cumprir as medidas de etiqueta respiratória, evitar tocar em superfícies e objetos desnecessários, dar preferência ao meio de pagamento que evite o contacto físico com o colaborador e utilizar máscara facial em permanência.



## O. REALIZAÇÃO DE FUNERAIS

A atividade funerária é reconhecida como uma necessidade social impreterível, sendo fundamental garantir a dignidade das cerimónias fúnebres e permitir que familiares e amigos tenham a oportunidade de fazer o luto.

As presentes recomendações visam conciliar estes princípios com a importância de prevenir e minimizar o risco de contágio e transmissão, designadamente nos locais onde decorram velórios e durante as cerimónias fúnebres.

Nesse sentido, a realização de velórios e funerais deve obedecer às seguintes orientações:

- a) Uso de máscara por colaboradores e famílias, no atendimento nas agências funerárias e nos espaços dedicados a velórios;
- b) Dispensadores de álcool gel nas instalações;
- c) Regras de limpeza e desinfecção em todos os locais de trabalho e acesso ao público, incluindo viaturas;
- d) Velórios de curta duração, com restrição de lotação;
- e) Cerimónias e cortejos fúnebres de no máximo até 20 pessoas, salvo se o óbito resulte de doença COVID-19, em que o número máximo deve ser de 10 pessoas.

O Governo promove incentivos à criação de condições alternativas para a realização de velórios, em locais exclusivamente dedicados para esse efeito, adaptados em razão de exigências de caráter sanitário e de saúde pública.

### Anexo II

#### (A que se refere o artigo 1º)

Calendário de levantamento de restrições, exceto na ilha de Santiago

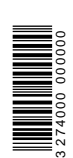
| FASE | DATA          | OBJETO  |
|------|---------------|---|
| III  | 30 de junho   | Ligações aéreas interilhas  |
| IV   | 15 de agosto  | Realização de outras atividades desportivas, incluindo escolas de artes marciais e de ginástica, com restrição de público espetador   |
|      |               | Abertura de campos, pavilhões ou outras estruturas equiparadas para a prática de atividades desportivas, com restrição de público espetador   |
| V    | 01 de outubro | Realização de eventos públicos, com aglomeração de pessoas, em espaços abertos ou fechados, independentemente da sua natureza (incluindo cinemas e salas de teatro e de espetáculo) |
|      |               | Atividades desportivas e de lazer que impliquem aglomerados de pessoas  |
|      |               | Reabertura dos estabelecimentos de diversão noturna, nomeadamente, discotecas e equiparados   |

### Anexo III

#### (A que se refere o artigo 1º)

Calendário de levantamento de restrições na ilha de Santiago

| FASE | DATA           | OBJETO  |
|------|----------------|---|
| III  | 30 de junho    | Ligações aéreas interilhas  |
|      |                | Ligações marítimas interilhas   |
| IV   | 15 de julho    | Transportes públicos terrestres   |
| V    | 15 de setembro | Realização de outras atividades desportivas, incluindo escolas de artes marciais e de ginástica, com restrição de público espetador   |
|      |                | Abertura de campos, pavilhões ou outras estruturas equiparadas para a prática de atividades desportivas, com restrição de público espetador   |
| VI   | 01 de outubro  | Realização de eventos públicos, com aglomeração de pessoas, em espaços abertos ou fechados, independentemente da sua natureza (incluindo cinemas e salas de teatro e de espetáculo) |
|      |                | Atividades desportivas e de lazer que impliquem aglomerados de pessoas  |
|      |                | Reabertura dos estabelecimentos de diversão noturna, nomeadamente, discotecas e equiparados   |





Anexo IV

Formulário de vigilância sanitária

**IDENTIFICAÇÃO DO PASSAGEIRO**

|                |  |
|----------------|--|
| Primeiro Nome* |  |
|----------------|--|

|              |  |
|--------------|--|
| Último Nome* |  |
|--------------|--|

|                     |                    |
|---------------------|--------------------|
| Data de Nascimento* | <u>Dia/Mês/Ano</u> |
|---------------------|--------------------|

|        |           |                          |          |                          |                  |                          |
|--------|-----------|--------------------------|----------|--------------------------|------------------|--------------------------|
| Género | Masculino | <input type="checkbox"/> | Feminino | <input type="checkbox"/> | Não especificado | <input type="checkbox"/> |
|        |           |                          |          |                          |                  |                          |

|                               |                       |                          |                           |                          |            |                          |
|-------------------------------|-----------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|------------|--------------------------|
| Doc. de Identificação (tipo)* | Bilhete de identidade | <input type="checkbox"/> | Cartão Nac. Identificação | <input type="checkbox"/> | Passaporte | <input type="checkbox"/> |
|                               |                       |                          |                           |                          | País       | <input type="checkbox"/> |

|                   |  |
|-------------------|--|
| Nr. do documento* |  |
|-------------------|--|

**INFORMAÇÕES DA VIAGEM**

|              |            |
|--------------|------------|
| Nr. Assento* | Nr / Letra |
|--------------|------------|

|                 |  |
|-----------------|--|
| Nr. Voo/Viagem* |  |
|-----------------|--|

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| Data de embarque* | <u>Dia/Mês/Ano</u> |
|-------------------|--------------------|

|            |  |
|------------|--|
| Companhia* |  |
|------------|--|

|                    |  |
|--------------------|--|
| Local de embarque* |  |
|--------------------|--|

**INFORMAÇÕES DE CONTACTO**

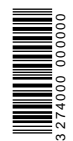
|            |  |
|------------|--|
| Endereço * |  |
|------------|--|

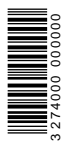
|                |  |
|----------------|--|
| Nr. Telemóvel* |  |
|----------------|--|

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Endereço eletrónico (em@il)* |  |
|------------------------------|--|

- Campos de preenchimento obrigatório

O Primeiro-Ministro, *José Ulisses de Pina Correia e Silva.*





*I SÉRIE*  
**BOLETIM  
OFICIAL**

Registo legal, nº 2/2001, de 21 de Dezembro de 2001

Endereço Electronico: [www.incv.cv](http://www.incv.cv)



*Av. da Macaronésia, cidade da Praia - Achada Grande Frente, República Cabo Verde*  
*C.P. 113 • Tel. (238) 612145, 4150 • Fax 61 42 09*  
*Email: [kioske.incv@incv.cv](mailto:kioske.incv@incv.cv) / [incv@incv.cv](mailto:incv@incv.cv)*

**I.N.C.V., S.A. informa que a transmissão de actos sujeitos a publicação na I e II Série do *Boletim Oficial* devem obedecer as normas constantes no artigo 28º e 29º do Decreto-Lei nº 8/2011, de 31 de Janeiro.**